



### Objetivos

---

- Aprender a buscar soluciones mediante las herramientas de análisis Y si...
- Comprender de qué forma plantear un evento, para conseguir la mejor respuesta posible
- Saber elegir el resultado correcto ante un mismo planteo.
- Comprender el concepto y los distintos tipos de Macros
- Habilitar los permisos para poder trabajar con Macros
- Automatización de tareas
- Acceso a los procedimientos
- Comprender la diferencia entre Propiedades y Eventos
- Personalizar las necesidades de trabajo
- Crear funciones personalizadas
- Compartible el alcance de las Macros con distintos usuario
- Generar formularios de acceso para el ingreso de datos
- Proteger las Macros

### Prerrequisitos

---

Para realizar este curso es necesario tener conocimientos avanzados de Excel - Nivel II

### Duración

---

Modalidad Distancia Sincrónico: 16 clases de 2hs semanales

El profesor expone la clase por video conferencia y responde consultas.

Se ofrece ejercitación al alumno para resolverla en la semana con el objetivo de afianzar los temas vistos en cada clase. El profesor corregirá dicha ejercitación

### Contenidos del Curso

---

- **Herramientas de Análisis.**
  - Comprender el concepto de una planilla de cálculo
  - Comprender el concepto de un libro de trabajo
  - Trabajar con las Ventanas de Excel
  - Características de una Hoja de Cálculo
  - Usar comandos del Menú y la barra de Herramientas
  - Trabajar con el Panel de Tareas
  - Usar la Ayuda
  - Salir de Excel
- **Herramientas de Análisis.**
  - Trabajar con Tablas de 1 entrada
  - Trabajar con Tablas de 2 entradas

## Excel 2016 – Nivel III

- Formulas Matriciales
- Buscar objetivo.
- Creación de Escenarios.
- Evitar cambios en un escenario.
- Complementos.
- Cargar el complemento Solver
- Definir y resolver un problema con Solver.
- Crear fórmulas. Agregar una restricción en Solver.
- Mensajes de finalización de solver. Resultados de solver
- Obtener Informas.
  
- **Automatización de tareas repetitivas**
  - Uso de macros para simplificar tareas
  - Grabar una Macro sencilla.
  - El proceso de grabación
  - Ejecución de una macro
  - Uso de la barra de herramientas de Visual Basic
  - Establecer y cambiar opciones de Macros.
  - Configurar la Seguridad de Macros a utilizar en Excel
  - Comprensión del código de la Macro.
  - Edición de Macros grabadas.
  - Analizamos el lenguaje VBA.
  - Ver y modificar una macro
  - Objetos, métodos y propiedades
  - Comentarios.
  - Eliminación del código innecesario
  - Ejecución automática de una macro
  - Al abrir o activar la hoja de Excel
  - Control del tipo de referencia de grabación
  - Referencias Relativas y Absolutas
  - Disponibilidad permanente de las macros grabadas
  - Presentación del libro de macros personales
  
- **Codificación de macros**
  - La sentencia WITH
  - Agregar estructuras de control
  - Trabando con fórmulas, incluyo formulas en las celdas
  - Propiedades del libro de trabajo de Excel.
  - Obtención y establecimiento de propiedades.
  - Crear un gráfico desde un código VBA.
  - Modificar el código del procedimiento generado.
  - Objetos Rango y Celda.
  - Cell, Selection, Target. Propiedades del objeto RANGE y CELLS.
  - Métodos del objeto RANGE y CELLS
  - Eventos más comunes
  - Tratamiento de Variables Públicas y Privadas.
  - Tipos de datos para variables VBA
  - Dimensionamiento de una variable.
  - Ventajas de las variables



## Excel 2016 – Nivel III

- Uso de variable en macros.
- Variables objeto
- Declaración de variables públicas
- Estructura DO WHILE LOOP
- Última columna con datos
  
- **Ejecución de Macros**
  - Asignación de una macro a un botón de una hoja
  - Asignación de una macro a un botón en la barra de herramientas
  - Ordenar información
  - Recorrer por Filas y Columnas. Objetos CELLS, ROW, COLUMN
  - Estructuras de control
  - IF ... Then... End If
  - IF ... Then... Else... End If
  - Select Case
  - Estructuras de Bucle:
  - For. Next
  - For Each. Next
  - Do. Loop
  - Do. Until... Loop
  - Trabajando con objetos insertados en las hojas
  - No mostrar aviso al guardar el archivo
  - Controlar errores.
  - Depurador de programa.
  - Ejecución paso a paso
  - Errores de Ejecución
  - Rutina de tratamiento de errores.
  - Controlando el ingreso de un dato en el Input Box
  - Devolver en una celda el resultado de una búsqueda
  - Copiar rango de datos de una hoja a la siguiente.
  - Macro Buscar y Copiar.
  - Ejercicios de aplicación
  
- **Formularios**
  - Creación y programación de Formularios
  - Uso y funcionamiento de controles
  - Textbox,
  - Label
  - Command Button
  - Check Button
  - Combo Box
  - List Box.
  - Comandos
  - Val
  - Rem
  - Private Sub
  - End Sub
  - Estructuras de control If, For
  - Validación de ingreso de datos



## Excel 2016 – Nivel III

- **Funciones**
  - Creación de funciones
  - Funciones definidas por el usuario
  - Aplicación
  
- **Proteger un proyecto de VBA.**
  - Abrir un libro con clave. Manejo de Hojas
  - Procedimientos y Funciones. Cláusula PRIVATE
  - Propiedad OFFSET. Encadenar en el INPUTBOX. Celda Variable
  - Variables Locales y Globales
  - Importar y Exportar módulos
  - Ejercicios de aplicación