

## IDIOMA INGLÉS – PROGRAMA DE NIVEL 2

- **Carga horaria:** 102 horas reloj / 136 horas cátedra.
- **Carga horaria acumulada Niveles 1 - 2:** 204 horas reloj / 272 horas cátedra.
- **Equivalencia con certificaciones internacionales:** A2 del MCER.
- **Objetivo general:** Que el usuario logre superar el límite de una experiencia pasiva de recepción y habiendo asimilado los principios básicos del funcionamiento del sistema pueda desenvolverse en su propio país o en un país extranjero, al estar en contacto con parlantes nativos o no nativos, satisfaciendo las necesidades más básicas de comunicación en situaciones muy familiares de la vida cotidiana.
- **Nota aclaratoria:** Para preparar satisfactoriamente el Nivel 2 se deben tener adquiridas las competencias del Nivel anterior.

<b>C O M P E T E N C I A S  T E M Á T I C A S  Y  C U L T U R A L E S</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- LAS COMPRAS DE COMIDA, MOBILIARIO, VESTIMENTA.</li><li>- SUPERMERCADOS Y CENTROS COMERCIALES.</li><li>- PRECIOS. GASTOS. DINERO.</li><li>- LA MODA. LA ROPA. VESTIMENTA FORMAL, INFORMAL Y DEPORTIVA.</li><li>- EL TRABAJO. EL LUGAR DE TRABAJO.</li><li>- LA ESCUELA Y EL ESTUDIO.</li><li>- PERSONAS: DESCRIPCIÓN FÍSICA, PERSONALIDAD Y ESTADOS DE ÁNIMO.</li><li>- OPINIONES Y EXPERIENCIAS.</li><li>- BIOGRAFÍAS SENCILLAS DE FAMOSOS.</li><li>- LUGARES: PAÍSES Y CIUDADES. EL BARRIO Y LA VIVIENDA.</li><li>- LA VIDA EN EL CAMPO Y EN LA CIUDAD.</li><li>- ITINERARIOS. VIAJES. TURISMO. VACACIONES. HOTELERÍA.</li><li>- SEÑALES DE TRÁNSITO. TRANSPORTE.</li><li>- EL CLIMA.</li><li>- EL RESTAURANTE. EL MENÚ. LAS COMIDAS. LAS RECETAS DE COCINA.</li><li>- SERVICIOS.</li><li>- EL MUNDO NATURAL.</li><li>- LAS COMUNICACIONES TELEFÓNICAS. MODO DE USO DE APARATOS SENCILLOS DEL TRABAJO O DEL HOGAR.</li><li>- LA SALUD. ENFERMEDADES Y REMEDIOS COMUNES. ACCIDENTES CASEROS MENORES. ACCIDENTES DE TRÁNSITO MENORES.</li><li>- INTERACCIÓN SOCIAL.</li></ul>
---	--

	<p><u>REFLEXIÓN INTERCULTURAL:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PRIMEROS CONTACTOS CON CONTENIDOS CULTURALES DE LOS PAÍSES ANGLOPARLANTES EN CUANTO A HÁBITOS COTIDIANOS, VIVIENDA, ALIMENTACIÓN, HORARIOS, TRABAJO, ESTUDIO, TIEMPO LIBRE, INTERESES CULTURALES Y DEPORTIVOS.</li> </ul>
<p>A C T O S</p> <p>D E L</p> <p>H A B L A</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedir productos, pedir y dar información relacionada con productos, pedir y dar consejos referentes a compras, calidad, precios, origen, etc. Comparar productos.</li> <li>- Expresar preferencias argumentando la razón.</li> <li>- Describir los quehaceres y tareas relacionados con el trabajo. Comentar un organigrama (jerarquías, puestos, tareas específicas, funciones).</li> <li>- Pedir y dar información relacionada con caminos, direcciones, medios de transporte, comodidades de un hotel, tipo de servicios, comidas, clima, etc.</li> <li>- Comparar hábitos, platos típicos, etc.</li> <li>- Informarse e informar acerca de estado de ánimo, salud o preferencias.</li> <li>- Dar órdenes, instrucciones o consignas más complejas: uso de aparatos.</li> <li>- Pedir y dar consejos.</li> <li>- Expresar sugerencias o propuestas.</li> <li>- Expresar sentimientos y opiniones en forma sencilla.</li> <li>- Definir y dar precisiones.</li> <li>- Ubicar actividades en tiempo y espacio.</li> <li>- Expresar noción de cantidad necesaria, desmedida, suficiente o insuficiente en forma más específica.</li> <li>- Expresar la condición y la suposición en el presente.</li> <li>- Referirse a eventos o estados en el pasado, actividades recientes y acciones finalizadas.</li> <li>- Expresar eventualidad y probabilidad de manera básica.</li> <li>- Solicitar ayuda en una emergencia (ambulancia, patrullero, bomberos). Declarar como testigo o protagonista de un accidente, robo o emergencia para un informe policial.</li> <li>- Pedir y dar permiso, negar permiso.</li> <li>- Proponer, insistir y rechazar.</li> <li>- Establecer comparaciones y establecer diferencias y similitudes.</li> <li>- Interrumpir una conversación.</li> <li>- Solicitar aclaración o repetición.</li> <li>- Ayudar a otros a expresar ideas.</li> <li>- Expresar obligación o ausencia de obligación en forma básica.</li> <li>- Asegurarse de la intención o significado.</li> <li>- Hablar sobre planes o intenciones para el futuro.</li> <li>- Hacer predicciones, advertir, prohibir.</li> <li>- Expresar acuerdo o desacuerdo.</li> <li>- Expresar necesidad.</li> <li>- Expresar habilidad.</li> <li>- Hablar sobre experiencias de vida.</li> </ul>

C O N T E N T I D O S  M O R F O S I N T Á C T I C O S  Y  L É X I C O S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Present Simple and Present Continuous: state verbs or verbs of the mind ( not used in the continuous tenses).</li> <li>- Simple present in time clauses in the present with: when, as soon as, before, after, until.</li> <li>- Past Simple: regular and irregular verbs.</li> <li>- Past Continuous. When and While. Parallel past actions, continuous actions interrupted by the past simple tense.</li> <li>- Future Simple: will/ won't for unplanned decisions (maybe – probably), for predictions and promises.</li> <li>- Present Continuous and Future with “going to”for future plans and arrangements.</li> <li>- “Shall” for offers or suggestions.</li> <li>- Present Perfect Tense (only for recognition, not to be directly tested).</li> <li>- Conditional sentences Type 1: If + simple present, future.</li> <li>- Rejoinders: I do too vs. I don't (A. I love chocolate B: I do too/ I don't). I don't either vs I do (A:I don't like chocolate B:I don't either/ I do.</li> <li>- Passive voice in the Present Simple and Past Simple ( be born, be made of, be done by): only for recognition and not directly tested.</li> <li>- Modals: should, ought to (advice, suggestion), could (polite request, ability), may (possibility), must (obligation), mustn't (prohibition).</li> <li>- Need (necessity); needn't (lack of necessity).</li> <li>- Have / have got (possession). Have / have got to (obligation).</li> <li>- Question tags and short answers. (Simple present, simple past, present continuous, simple future, modals: can, must).</li> <li>- Future time markers: the day after tomorrow, next /Monday, today, this morning, in five minutes, then.</li> <li>- Past time markers: ago, the day before yesterday, yesterday afternoon, last weekend / winter</li> <li>- Adverbs of manner: "-ly". Irregular adverbs.: fast, hard, early, late, well.</li> <li>- Possessive pronouns.</li> <li>- Objective pronouns.</li> <li>- Genitive: a friend of mine / hers/theirs/Susan's.</li> <li>- Some/any/no/every + thing/body/one.</li> <li>- Basic order of adjectives.</li> <li>- Comparative and superlative forms. Regular and irregular.</li> <li>- Prepositions with place and time phrases: in, at, to, on, into, across, through, over, by (transportation), until.</li> <li>- Nouns: more irregular plurals: feet, teeth, mice, geese.</li> <li>- Countable/ uncountable nouns.</li> <li>- How much/many: questions and answers (lots of, much, many, (a) little, (a) few, a bit.</li> <li>- Too + adjective (too small, too big), adjective+ enough (big/small enough), too much/too many / enough + noun.</li> <li>- Be + adjectives + preposition + verb + ing (he is good/ bad at playing tennis/ He is interested in reading. He is fond of reading)</li> <li>- Connectives. Addition: also. Condition: if. Consequence: so. Exemplification: for example. Time sequence: First/Then/Next/After that/Finally. When/As soon as.</li> <li>- Phrasal / prepositional verbs: look for, look after, try on, eat out, fill in, watch out.</li> <li>- Grados militares.</li> </ul>
---	--

<b>A C T I V I D A D E S  D E</b>	<p><b>Comprensión Escrita</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar la finalidad del documento (informar, publicitar, comentar, divulgar, dar opinión, aconsejar, describir, narrar, instruir, etc.)</li> <li>2. Reconocer diferentes tipos de textos y la fuente de dónde provienen.</li> <li>3. Comprender temas principales y buscar información en una variedad de textos en contextos familiares, como ser: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Eventos e incidentes comunes</li> <li>▪ Experiencias pasadas propias y/o ajenas.</li> <li>▪ Secuencias cronológicas.</li> <li>▪ Instrucciones sencillas para aparatos de uso común.</li> <li>▪ Críticas cinematográficas o teatrales.</li> </ul> </li> <li>4. Inferir significados según el contexto aún cuando existan estructuras o vocabulario no familiar.</li> <li>5. Identificar e interpretar conectores discursivos y relaciones lógicas básicas.</li> </ol>
<b>E V A L U A C I Ó N</b>	<p><b>Expresión Escrita</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Transferir información de un texto a un formulario.</li> <li>2. Redactar en forma simple y breve, demostrando coherencia y manejo razonable de estructuras, vocabulario, ortografía y puntuación. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Narración de hechos pasados: experiencias agradables o desagradables.</li> <li>▪ Biografías de familiares, amigos o personas famosas.</li> <li>▪ Descripciones y comparaciones de diferentes lugares y personas.</li> <li>▪ Cartas informales, notas, textos breves y sencillos sobre temas cotidianos.</li> </ul> </li> </ol>
	<p><b>Comprensión Oral</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar el tema de un texto oral claro y a ritmo lento.</li> <li>2. Reconocer la estructuración de las secuencias cronológicas.</li> <li>3. Identificar actos del habla transparentes referidos a la vida cotidiana.</li> <li>4. Buscar información general y específica.</li> <li>5. Comprender indicaciones de índole general, mensajes en un contestador, transmisiones de radio o TV.</li> <li>6. Distinguir la función comunicativa de un texto oral. Ejemplo: narración, descripción, información, instrucción, etc.</li> </ol>
	<p><b>Expresión Oral</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interactuar, reaccionar, desenvolverse en situaciones de la vida cotidiana, usando diferentes registros según el grado de confianza con el interlocutor.</li> <li>2. Describir situaciones y experiencias pasadas o planes futuros.</li> <li>3. Describir y comparar personas, objetos y lugares relacionados con la experiencia directa.</li> <li>4. Recabar, pedir y dar información en situaciones de la vida diaria.</li> </ol>

## Material Didáctico utilizado en la FE

### Material Básico:

- ENGLISH FILE - ELEMENTARY - BOOK 1 - FLEXI W/DVD (2) – 3<sup>RD</sup> EDITION
- ENGLISH FILE - ELEMENTARY - BOOK 2 - FLEXI W/DVD (2) – 3<sup>RD</sup> EDITION
- CRIES FROM THE HEART - ST.FROM AROUND THE WORLD - BKWL 2 3/ED.W/CD
- Lecturas adaptadas a este nivel: ‘The Phantom of the Opera’. Gaston Leroux, adaptado por Stephen Colbourn. and ‘Mutiny on the Bounty’por Charles Nordhoff.
- Cuadernillo de Actividades Complementarias preparado por el docente del curso.
- Material auténtico de diarios, revistas, folletos turísticos, menús, televisión, radio, Internet, etc.

### Material Alternativo Sugerido:

- ‘New English File 2’. Clive Oxenden, Christina Latham- Koenig y Paul Seligson. Oxford. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘New Wave 1’and’ New Wave 2’. Students’ book. Workbook. Casetes.
- ‘Cutting Edge Elementary’. Peter Moor y Sarah Cunningham. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes y CD.
- ‘Spectrum 2 A’. ‘Spectrum 2B’. Diane Warshawsky. Longman. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘English File 2 Pre- Intermediate’. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig y Paul Seligson. Oxford. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘Headway 2 Pre- Intermediate’. Liz y John Soars. Oxford. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘Inside Out Pre-Intermediate’. Sue Kay y Vaughan Jones. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- Video: ‘Grapevine’2. video 1 y 2. Oxford.
- ‘Essential Grammar in Use’. Raymond Murphy. Cambridge.
- ‘Skyline 2’. Simon Brewster, Paul Davies y Mickey Rogers. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘Reward 2’.Simon Greenall. Mcmillan. . Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘Accelerate 2’. Philip Browse. Mcmillan. Students’ book. Workbook. Teacher’s book. Casetes.
- ‘Focus on Grammar Basic’y ‘Focus on Grammar Introductory Course’. Irene Schoenberg. Longman. Students’ book.
- ‘Mcmillan English Dictionary’.
- ‘Cambridge Essential English Dictionary’.
- ‘The Oxford English Dictionary’

- 'The Heinemann ELT Elementary English Grammar'. Digby Beaumont. Mcmillan.

**Sitografía** (Sitios y páginas Web para seleccionar y/o crear actividades multimedia)

- <http://www.longman.com/cuttingedge>
- <http://a4esl.org>
- <http://englishclub.com>
- <http://english-forum.com>
- <http://eslcafe.com>
- <http://www.englishlistening.com>
- <http://esl-lab.com>
- <http://www.eslcafe.com>
- <http://www.eslgold.com>
- <http://www.manythings.org>
- <http://www.allmusic.com>
- <http://www.lyrics.com>